

FORMULAIRE DE DEMANDE DE REGIME SPECIAL D'ETUDES POUR TOUT ETUDIANT (HORS SPORTIF DE HAUT NIVEAU)

A REMPLIR PAR L'ETUDIANT

ET A ANNEXER AU CONTRAT PEDAGOGIQUE DE L'ETUDIANT

Dépôt de la demande, délai et procédures selon situation

L'étudiant doit déposer son formulaire et les pièces justificatives à la scolarité (SSE pour pièces justificatives médicales) :

- Le premier mois de chaque semestre,
- Pour raison de santé, la demande d'aménagement devra être faite au plus tard 6 semaines avant l'examen.



Les bénéficiaires de la formation continue (en alternance ou non) et les étudiants en apprentissage ne peuvent prétendre à un régime spécial d'études.

ANNEE UNIVERSITAIRE /

1. VOS INFORMATIONS

Nom	
Prénoms(s)	
Formation suivie	
Année d'étude suivie (ex : L1, L2, L3, M1, M2, ...)	
Composante de rattachement (ex : UFR SLHS, IUT BV, CLA, ...)	
Date de naissance	
E-mail	
Tél.	
N° étudiant	

2. VOTRE SITUATION

Cocher la case correspondant à votre situation, celle qui justifie votre demande de RSE (colonne de gauche).
En cas de difficulté, référez-vous à la charte.

	Situation de l'étudiant	Pièces justificatives à fournir	Dossier à retourner
<input type="checkbox"/>	Etudiant présentant un handicap ou un trouble de la santé invalidant ; étudiant à besoins éducatifs particuliers ; étudiant en longue maladie	<u>Informations médicales et sur le handicap</u> : notification du Projet Individualisé d'Accueil (PAI), du Plan d'Accompagnement Personnalisé (PAP), du Projet Personnalisé de Scolarisation (PPS) ou de la Demande d'Aménagement d'Examen pour la Baccalauréat (DAEB). Si pas de PAI, de PAP, de PPS ou de DEAB, avis du Service de Santé Etudiante (SSE) (03.81.66.61.30 ou sumpps@univ-fcomte.fr) <u>Informations sur le cursus</u> qui permettent d'évaluer la situation du candidat et de mettre en évidence les besoins d'aménagements pour les études et les examens (ex : cours, emploi du temps, salles, bilans d'aménagements antérieurs...)	Formulaire et pièces, dont informations médicales et handicap, directement au médecin du SSE sous pli cacheté ou à sse-handicap@univ-fcomte.fr et copie du formulaire uniquement à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Etudiant salarié qui justifie d'une activité d'au moins 10 heures par semaine en moyenne	Copie du contrat de travail en cours Attestation de travail de l'employeur précisant le nombre d'heures travaillées et leur répartition dans la semaine : du lundi au vendredi (à préciser), en week-end ou en soirée	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Etudiants sous contrat emploi étudiant à l'uFC	Copie du contrat emploi étudiant Avis de la composante ou du service de l'uFC précisant la durée du contrat de travail, le nombre d'heures travaillées et leur répartition dans la semaine : du lundi au vendredi	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Femme enceinte	Certificat de grossesse	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Chargé de famille	Livret de famille	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Etudiant inscrit dans plusieurs cursus	Copie du ou des certificat(s) de scolarité	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Etudiant entrepreneur	Attestation du statut national d'étudiant entrepreneur	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Artiste de haut niveau	Copie d'attestation d'inscription dans un organisme de formation ou autre preuve d'une pratique artistique soutenue	Formulaire et pièces au Service sciences, arts et culture de l'UFC
<input type="checkbox"/>	Etudiant exerçant des responsabilités au sein du bureau d'une association	Extrait du procès-verbal de la composition du bureau et récépissé de déclaration à la préfecture	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Etudiant accomplissant une activité militaire dans la réserve opérationnelle ; Etudiant accomplissant des missions dans la réserve opérationnelle de la police nationale ; Etudiant en volontariat militaire	Justificatif de l'autorité militaire	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Etudiant en service civique	Copie du contrat de service civique en cours	Formulaire et pièces à la scolarité

<input type="checkbox"/>	Etudiant élu dans les conseils de l'université et du Crous	Extrait du procès-verbal de l'élection	Formulaire et pièces à la scolarité
<input type="checkbox"/>	Autre situation	Descriptif et justificatif de la situation	Formulaire et pièces à la scolarité
	Sportif de haut niveau (sur liste ou hors liste)	Autre procédure : se référer au document « Demande de régime spécial d'études de l'étudiant sportif de haut niveau universitaire (SHNU) »	

3. PERIODE DEMANDEE

Cocher la ou les case(s) correspondant à la période pour laquelle vous sollicitez un RSE :

- Semestre 1
- Semestre 2
- Année complète
- Toutes les années du diplôme (dans la même composante)
- Autre période : du/...../..... au/...../.....

